



**Protocolo de actuación xeral da
Universidade de Santiago de Compostela
para o caso do COVID-19 (SARS-CoV-2)**

Actualización: 12-03-2020

Este plan está en revisión permanente en función da evolución dos feitos e da nova información de que se dispoña.

Plan de actuación xeral da Universidade de Santiago de Compostela para o caso do COVID-19 (SARS-CoV-2)

Este protocolo establecido pola Universidade de Santiago de Compostela respecta, en todo caso, as indicacións comunicadas pola Consellería de Sanidade, que ten todas as competencias en materia sanitaria e, polo tanto, é a referencia para a Universidade no eido, así como as da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.

1. OBXECTIVO

Este plan de continxencia recolle as diversas actuacións que a Universidade de Santiago de Compostela previstas e adoptadas ante o coronavirus COVID-19 (SARS-CoV-2).

Este plan está en revisión permanente en función da evolución dos feitos e da nova información de que se dispoña respecto da enfermidade e das instrucións que se reciban das autoridades competentes.

2. ÓRGANOS COMPETENTES

O reitor da Universidade da Santiago de Compostela é o único órgano da Universidade de Santiago de Compostela competente para acordar a aplicación das medidas contidas neste plan de continxencia en función das instrucións que se reciban das autoridades con competencias sanitarias (Consellaría de Sanidade da Xunta de Galicia e Ministerio de Sanidade), competencias en materia de educación (Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional) e doutras autoridades competentes. Constitúese o Comité de Seguimento COVID-19 para asistir ao reitor na adopción e o seguimento das medidas contidas neste protocolo. Este comité está integrado por:

- O Vicerreitor de Profesorado,
- O Vicerreitor de Estudantes e Proxección Internacional,
- A Secretaria Xeral,
- O Xerente,
- O Director do Gabinete do Reitor,
- O Decano da Facultade de Medicina,
- A Decana da Facultade de Enfermaría,
- O Director do Departamento de Psiquiatría, Radioloxía, Saúde Pública, Enfermaría e Medicina
- O Director do Departamento de Microbioloxía e Parasitoloxía,
- A Responsable do Servizo de Vixilancia da Saúde

Convidarase ás reunións aos cargos e ao persoal que se considere conveniente en función dos asuntos que se deban tratar.

O reitor da Universidade de Santiago de Compostela, ou a persoa que designe en cada caso, será o interlocutor da Universidade no relativo ás actuacións derivadas deste plan, tanto a nivel interno (cos membros da comunidade universitaria e cos órganos de goberno) como externo (cos medios de comunicación e coa sociedade en xeral).

3. PRINCIPIOS

A Universidade adoptará as medidas que as autoridades competentes recomenden en cada caso, de acordo cos seguintes principios e previsións:

- Seguiranse sempre as indicacións das autoridades sanitarias e das autoridades e do persoal de emerxencias.
- A adopción e aplicación das medidas farase conforme ao principio de proporcionalidade e de máximo respecto ás persoas, facendo prevalecer o principio de prevención.
- Procurarase non xerar alarma e proporcionar información precisa, uniforme e transparente mediante un apartado especial na páxina web da Universidade de Santiago de Compostela que estará permanentemente actualizado: <https://www.usc.gal/gl/usc/covid19>.

4. ACTUACIÓNS EN CASO DE DETECCIÓN DALGÚN CASO DE COVID-19 (SARS-CoV-2) EN MEMBROS DA COMUNIDADE UNIVERSITARIA

- 4.1. Como enfermidade de declaración obrigatoria que é o COVID-19, calquera persoa que presente síntomas ou sospeite que poida estar infectado deberá seguir os protocolos establecidos pola Xunta de Galicia e avisar ás autoridades sanitarias chamando ao 900 400 116 de maneira xeral e ao 061 para casos graves ou se se forma parte dun grupo de risco. Deberá, ademais, absterse de asistir á Universidade de Santiago de Compostela mentres as autoridades sanitarias non llo autoricen.
- 4.2. Os membros da comunidade da Universidade de Santiago de Compostela que dean positivo nesta doenza ou que estean afectados por medidas de confinamento e/ou corentena comunicaranllo á Universidade de forma inmediata, sempre que lles sexa posible, mediante un correo electrónico ao enderezo info.coronavirus@usc.gal.
- 4.3. Se un membro da comunidade da Universidade de Santiago de Compostela presenta síntomas durante a súa estancia nun local da Universidade deberá comunicarllo á Dirección do centro, quen o notificará ao enderezo info.coronavirus@usc.gal e ás autoridades sanitarias chamando ao 900 400 116 de maneira xeral e ao 061 para casos graves ou se se forma parte dun grupo de risco.
- 4.4. No caso de que se presente en calquera das dependencias do Servizo de Vixilancia da Saúde algunha persoa da que se sospeite que está infectada polo virus SARS-CoV-2 (enfermidade COVID-19), seguiranse os protocolos establecidos polas autoridades sanitarias e procederase á súa comunicación ao Sergas.
- 4.5. No caso de que estudantes, PAS, PDI ou calquera outro persoal que estea a facer unha estadía de mobilidade na Universidade de Santiago de Compostela resulten infectados polo virus SARS-CoV-2 (enfermidade COVID-19), adicionalmente ás actuacións que as

autoridades sanitarias lle prescriban, a Vicerreitoría de Estudantes e Proxección Internacional ou a Vicerreitoría de Investigación e Innovación, segundo o caso, comunicarllo á Universidade ou institución de orixe e prestarase o apoio adecuado ás persoas afectadas.

5. MEDIDAS ADOPTADAS MENTRES SE MANTEÑA A ALERTA SANITARIA

Mentres se manteña activada a alerta sanitaria polo COVID-19 (SARS-CoV-2), aplicaranse as seguintes medidas:

5.1. Desprazamentos de persoal vinculado á Universidade de Santiago de Compostela.

5.1.1. Seguindo as recomendacións do Ministerio de Sanidade, do Servizo Galego de Saúde e/ou do Goberno, e mentres dure a alerta sanitaria, non se autorizará ningunha viaxe ás zonas de risco. As devanditas zonas de risco son as identificadas polo Ministerio e aparecen recollidas nas ligazóns seguintes:

<https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/areas.htm>

<https://www.sergas.gal/saude-publica/Novo-coronavirus-nCoV-Vixilancia-control-Galicia>.

5.1.2. O/A director/a de departamento e os/as decanas/os e directoras/es de centro e demais persoas responsable da autorización, deberá consultar previamente a listaxe de zonas de risco antes de conceder calquera petición de desprazamento dos membros do seu departamento ou centro. Só poderá autorizar aqueles desprazamentos que non se realicen a zonas de risco.

5.1.3. O persoal que estea desprazado en zonas de risco e non estea afectado por medidas de confinamento ou corentena deberá seguir as recomendacións das autoridades sanitarias e das institucións de acollida. A Universidade de Santiago de Compostela facilitaralle o apoio que requira en cada caso. Deberá dirixirse un correo electrónico a info.coronavirus@usc.gal.

- O persoal será responsable de obter as autorizacións administrativas necesarias para todo o seu desprazamento, así como de facer as comunicacións oportunas.
- Os/as directores/as de departamento ou os/as responsables de autorizar os desprazamentos procurarán que o seu persoal docente e investigador tramite oportunamente as comunicacións de todos os seus desprazamentos e manterán actualizada a relación de todos os desprazamentos autorizados comunicándoos mediante un correo electrónico dirixido a info.coronavirus@usc.gal. Os/As administradores/as de centro e os/as xefes/as de servizo serán as persoas responsables de tramitar e manter actualizada a relación do persoal de administración e servizos que se despraza. Comunicarán os desprazamentos a través dun correo ao enderezo info.coronavirus@usc.gal.

5.2. Acollida e recepción de persoas alleas á Universidade de Santiago de Compostela

Seguindo as recomendacións do Ministerio de Sanidade, do Servizo Galego de Saúde e/ou do Goberno, e mentres dure a alerta sanitaria, non se autorizará a invitación e recepción de persoas que pretendan visitar a Universidade de Santiago de Compostela que proveñan de zonas de risco.

5.3. Actividades programadas nos centros

Para poder actuar adecuadamente no caso de que se decreten medidas de suspensión de actividades ou de peche de instalacións, mentres estea activada a alerta sanitaria polo COVID-19, deberán pórse en coñecemento das direccións de centro todas as actividades extraacadémicas programadas para os próximos 2 meses. Os centros comunicarán ao enderezo info.coronavirus@usc.gal a relación das devanditas actividades.

5.4. Reunións

Na medida do posible, evítanse as reunións de traballo e fomentárase o uso da videoconferencia.

5.5. Outras medidas

Seguindo as indicacións e recomendacións das autoridades competentes, o reitor adoptará as medidas que sexan necesarias, que se publicarán na páxina web da Universidade de Santiago de Compostela.

A Universidade de Santiago de Compostela implantará as medidas necesarias para garantir a avaliación de todos os estudantes que participan nos programas de mobilidade e intercambio.

6. REVISIÓN

Este plan de continxencia está en revisión permanente en función da evolución dos feitos e da nova información de que se dispoña. As modificacións publicaranse na páxina web da Universidade de Santiago de Compostela.

7. PUBLICACIÓN

Este plan divulgarase entre toda a comunidade universitaria e publícase na páxina web da Universidade de Santiago de Compostela. Manterase en vigor mentres estea activada a alerta sanitaria polo COVID-19 (SARS-CoV-2).